



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
АО "НИЦ СПб ЭТУ"

А.А. Дыкало
« 31 » октября 2022 года

ПОЛИТИКА

Акционерного общества "Научно-инженерный центр Санкт-Петербургского электротехнического университета" в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика Акционерного общества "Научно-инженерный центр Санкт-Петербургского электротехнического университета" в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Акционерное общество "Научно-инженерный центр Санкт-Петербургского электротехнического университета" (далее – Оператор, АО "НИЦ СПб ЭТУ").

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

1.5. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

- совершение иных действий (операций), исключительно в объеме, разумно необходимом для достижения целей обработки.

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

защита персональных данных - деятельность (мероприятия), направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами;
- 2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных;
- 3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных; разъяснять субъектам персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные (если в соответствии с Законом о персональных данных предоставление персональных данных и (или) получение оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными) и (или) дать согласие на их обработку; до начала обработки персональных данных, полученных от третьих лиц, предоставлять

субъектам персональных данных информацию в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

- 3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (далее – Уполномоченный орган) по запросу этого органа необходимую информацию в установленный Законом о персональных данных срок;
- 4) принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) на доступ к его персональным данным, обрабатываемым Оператором;
- 2) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных в объеме, в соответствии с положениями Закона о персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;
- 3) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 4) выдвигать условие предварительного согласия при обработке персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 5) обжаловать в Уполномоченном органе или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов АО "НИЦ СПб ЭТУ" в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление своей деятельности в соответствии с уставом АО "НИЦ СПб ЭТУ";
- ведение кадрового делопроизводства;
- ведение делопроизводства, связанного с допуском работников к охраняемой федеральными законами тайне;
- содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества;
- привлечение и отбор кандидатов на работу у Оператора;
- организация постановки на индивидуальный (персонифицированный) учет работников в системе обязательного пенсионного страхования;

- заполнение и передача в органы исполнительной власти и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;
- осуществление гражданско-правовых отношений;
- ведение бухгалтерского учета;
- взаимодействие с третьими лицами при направлении работников в командировки (приобретение билетов, услуг проживания в гостиницах, оформления доступа (пропусков) на объекты третьих лиц и т.п.);
- взаимодействие с третьими лицами при предоставлении работникам дополнительных привилегий со стороны работодателя (оформление добровольного медицинского страхования; организация корпоративных мероприятий и т.п.);
- осуществление пропускного режима.

2.4. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах";
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав АО "НИЦ СПб ЭТУ";
- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- обязательство о неразглашении сведений конфиденциального характера;
- иные локальные нормативные акты Оператора.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору:

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство;
- дата и место рождения;

- контактные данные (адрес регистрации/проживания, номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- биометрические данные (фотография и/или видеозапись человека, позволяющие идентифицировать человека) с целью идентификации личности;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2. Физические лица (в т.ч. индивидуальные предприниматели), состоящие или состоявшие в гражданско-правовых отношениях с АО «НИЦ СПб ЭТУ»:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

4.2.3. Работники и бывшие работники Оператора:

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография и/или видеозапись человека, позволяющие идентифицировать человека);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные (номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наград и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- сведения о месте работы и заработной плате;
- сведения о категории допуска работника к охраняемой законом тайне;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Члены семьи работников Оператора:

- фамилия, имя, отчество;

- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.5. Физические лица, являющиеся владельцами акций АО «НИЦ СПб ЭТУ», бенефициарными владельцами, контролирующими лицами; аффилированными лицами; а также входящими в коллегиальные органы управления АО «НИЦ СПб ЭТУ» (в т.ч. совет директоров, правление):

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- контактные данные (адрес регистрации/проживания, номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- иные персональные данные, предоставляемые указанными лицами в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

4.2.6. Физические лица, указанные в различных реестрах, базах данных, общедоступных и иных источниках (в т.ч. рекрутинговых сайтах и т.п.), которые получены законным способом и используются при оказании в качестве источников данных:

- фамилия, имя, отчество;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные (адрес регистрации/проживания, номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- биометрические данные (фотография и/или видеозапись человека, позволяющие идентифицировать человека) с целью идентификации личности;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в реестрах/базах данных и иных источниках.

4.2.7. Клиенты и контрагенты Оператора (физические лица):

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- занимаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика (в т.ч. индивидуального предпринимателя);
- номер расчетного счета;
- иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.8. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц):

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- занимаемая должность;
- биометрические данные (фотография и/или видеозапись человека, позволяющие идентифицировать человека) с целью идентификации личности;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.9. Физические лица, обратившиеся в АО «НИЦ СПб ЭТУ» с запросами, сообщениями, заявлениями, жалобами, предложениями с использованием контактной информации (в т.ч. электронных) или средств сбора обратной связи:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные (адрес регистрации/проживания, номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- иные персональные данные, добровольно предоставляемые указанными лицами в соответствующем обращении.

4.2.10. Физические лица – посетители и пользователи сайтов и информационных ресурсов АО «НИЦ СПб ЭТУ»:

- фамилия, имя, отчество;
- контактные данные (адрес регистрации/проживания, номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- биометрические данные (фотография и/или видеозапись человека, позволяющие идентифицировать человека) с целью идентификации личности;
- иные персональные данные в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

4.2.11. Физические лица – посетители офиса, обособленных и иных структурных подразделений АО «НИЦ СПб ЭТУ»:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные (адрес регистрации/проживания, номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- иные персональные данные в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

4.2.12. Физические лица – участники мероприятий, организованных АО «НИЦ СПб ЭТУ»:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные (адрес регистрации/проживания, номер телефона, адрес электронной почты, иные идентификаторы в соц. сетях или мессенджерах);
- иные персональные данные в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено оператору:

- непосредственно;

- с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.
- 5.3. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.
К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в обязанности которых входит обработка персональных данных.
- 5.4. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.
- 5.5. Обработка персональных данных осуществляется путем:
- получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно от субъектов персональных данных;
 - получения персональных данных из общедоступных источников;
 - внесения персональных данных в документы, журналы, реестры и информационные системы Оператора;
 - использования иных способов обработки персональных данных.
- 5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 5.7. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 5.8. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:
- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
 - принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
 - назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
 - создает необходимые условия для работы с персональными данными;
 - организует учет документов, содержащих персональные данные;
 - организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
 - хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
 - организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.
- 5.9. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, и персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.
- 5.9.1. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
- 5.9.2. Персональные данные, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.
- 5.9.3. Персональные данные субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.
- 5.9.4. Оператор вправе осуществлять неавтоматизированную обработку персональных данных.

5.9.5. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих персональные данные, в открытых электронных каталогах (файлообменниках, облачных сервисах хранения информации).

5.10. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Уполномоченного органа Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Уполномоченным органом, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.2. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Уполномоченного органа Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.3. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.4. Уничтожение документов (носителей, в т.ч. электронных), содержащих персональные данные, производится в установленном действующим законодательством порядке.

6.5. Факт уничтожения персональных данных подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

6.6. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой Политики.

Исполнительный директор



С.А. Романенко